



AMBITO TERRITORIALE N. 3  
DELLA PROVINCIA DI AVELLINO (AV-O3)



Scuola capofila IISS “F. De Sanctis”  
Sant’Angelo dei Lombardi (AV)

Scuola Polo della Formazione I.C. “Palatucci”  
Montella (AV)

**RETE D’AMBITO CAMPANIA OO3**

**VERBALE RIUNIONE DEL 27 MARZO 2017**

Il giorno 27 marzo alle ore 16.00 presso la sede dell’IC “Palatucci” di Montella, Scuola Polo per la formazione docenti Ambito Av003, su convocazione del Ds. Prof. Damiano Rino De Stefano si riuniscono i Dirigenti ed i DSGA delle scuole afferenti, con la presenza dei docenti referenti della formazione.

Sono presenti:

| SCUOLA                                     | NOMINATIVO                     | QUALIFICA      |
|--|--------------------------------|----------------|
| I.S. “DE SANCTIS” SANT’ANGELO DEI LOMBARDI | Prof. Giovanni Ferrante        | DS             |
| I.S. “DE SANCTIS” SANT’ANGELO DEI LOMBARDI | Dott.ssa Pina Lotrecchiano     | DSGA           |
| I.S. “DE SANCTIS” SANT’ANGELO DEI LOMBARDI | Prof.ssa Maria Marandino       | Docente ref.   |
| I.C. “CRISCUOLI” SANT’ANGELO DEI LOMBARDI  | Prof. Nicola Trunfio           | DS             |
| I.C. “PADRE PIO” SAN SOSSIO BARONIA        | Prof. Pasquale Del Vecchio     | DS             |
| I.S. “FERMI” VALLATA                       | Prof.ssa Alessandra D’Agostino | DS             |
| I.O.C. “F. DE SANCTIS” LACEDONIA           | Prof.ssa Rosa Cassese          | DS             |
| I.C. “MANZI” CALITRI                       | Prof. Raffaele Ruggiero        | DS             |
| I.C. “MANZI” CALITRI                       | Prof. Salvatore Polico         | Docente ref.   |
| I.C. “MANZI” CALITRI                       | Prof. Vito Antonio Mele        | Docente ref.   |
| I.S. “L. VANVITELLI” LIONI                 | Prof. Sergio Siciliano         | DS             |
| I.C. “F. DE SANCTIS” CAPOSELE              | Prof. Giustino Raimato         | Collaborat. Ds |
| I.C. “G. PASCOLI” VALLATA                  | Prof. Michele D’Ambrosio       | DS             |
| I.S. “R. D’AQUINO” MONTELLA                | Prof.ssa Emilia Strollo        | DS             |
| I.S. “R. D’AQUINO” MONTELLA                | Prof. Paolo Saggese            | Docente ref.   |
| I.C. “PALATUCCI” MONTELLA                  | Prof. Rino De Stefano          | DS             |
| I.C. “PALATUCCI” MONTELLA                  | Prof.ssa Rina Coscia           | Docente ref.   |
| I.C. “PALATUCCI” MONTELLA                  | Prof.ssa Maria Rosaria Pizza   | Docente ref.   |
| I.C. “PALATUCCI” MONTELLA                  | Dott. Trunfio Giovanni         | DSGA           |
| I.C. “T. TASSO” BISACCIA                   | Prof.ssa Luciana Pinto         | Docente ref.   |

|                            |                              |              |
|----------------------------|------------------------------|--------------|
| I.C. "A. DI MEO" VOLTURARA | Dott.ssa M.A Guarino         | DSGA         |
| I.C. "A. DI MEO" VOLTURARA | Prof. Pescatore Gerardo      | Docente ref. |
| I.C. "N. IANNACONE" LIONI  | Prof. Gerardo Cipriano       | DS           |
| I.C. "KENNEDY" NUSCO       | Prof. Luciano Arciuolo       | DS           |
| I.C. "PASCOLI" FRIGENTO    | Prof.ssa Annunziata Cipriano | Docente ref. |
| I.C. "KENNEDY" NUSCO       | Prof.ssa Felicia Lanzetta    | Docente ref. |

Assume la funzione di segretario verbalizzante il DS prof. Nicola Trunfio, introduce i lavori il Ds De Stefano della scuola ospitante, il quale illustrando l'o.d.g. ai presenti, sottopone alla loro attenzione il 1° punto relativo alla redazione del Piano di Formazione docenti dell'ambito Av003.

In questa fase, ricorda il Ds, siamo pervenuti alla redazione dei tre piani di formazione docenti delle rispettive reti chiamate a progettare le azioni, per come stabilito nelle precedenti riunioni d'ambito e di gruppo di coordinamento (Cfr. verbali Ambito n. 1-2-3). Si tratterà ora di pervenire ad un documento unitario. Il Ds De Stefano invita i presenti a ripensare il tetto orario relativo all'obbligo di formazione annuale riservata ai docenti dell'ambito. Tale soglia precedentemente stabilita in 24h non corrisponde perfettamente a quella che il MIUR utilizza come unità formativa base di riferimento (25 ore) nelle linee guida. Il DS propone perciò di modificare suddetto monte ore di formazione annuale obbligatoria da 24 a 25 ore. La proposta viene accolta all'unanimità; si interviene pertanto a modificare con tale decisione i precedenti deliberati. **(Delibera n.1).**

Prende la parola il DS prof. Giovanni Ferrante il quale, dopo aver effettuato un breve *excursus* relativo alle modalità operative adoperate, invita i presenti a trovare delle intese circa la definizione del Piano d'ambito, ribadendo la sua efficacia triennale. Interviene la Ds prof. Strollo Emilia la quale pone la questione dei Piani di formazione professionale docenti deliberati già a livello di singola istituzione scolastica nel mese di ottobre 2016. Detti piani prevedevano ovviamente un monte ore, dei contenuti, delle attività, delle modalità e delle indicazioni diverse da quelle cui si è pervenuti poi in sede d'ambito.

Interviene il sottoscritto Ds prof. Nicola Trunfio il quale rileva la necessità che il redigendo Piano d'ambito scaturisca dalla sintesi dei piani formativi delle tre reti di scuole operative e che si tenga contemporaneamente conto anche delle specificità dei singoli piani di formazione elaborati a suo tempo dalle scuole. Non esiste nessun ostacolo e nessun impedimento evidente acciocché sia fatto. Sarà cura di ogni collegio docenti recepire e deliberare il piano d'ambito con le indicazioni e gli orientamenti in esso contenuti nel momento ritenuto più opportuno.

Domanda la parola la DS. Rosa Cassese la quale concorda con la necessità di fare sintesi di tutto il materiale preesistente. Dopo ampia ed articolata discussione si determina unanimemente di affidare il compito di redigere il Piano d'Ambito ai docenti referenti delle cinque scuole del gruppo di coordinamento, coordinati dal sottoscritto Ds prof. Nicola Trunfio. **(Delibera n.2).**

Interviene il DS prof. Damiano Rino De Stefano, informando i presenti che è stata attribuita all'ambito AV003 la facoltà e la capacità economica di progettare azioni di formazione rivolte anche agli Ata. Il Ds propone che si avvii un monitoraggio delle necessità a livello di DSGA. Contemporaneamente il DS De Stefano ricorda che vi è la necessità di deliberare in merito ai contenuti ed ai tempi di attuazione della formazione delle figure di sistema, di cui si occuperà direttamente la scuola polo con risorse dedicate. Prende la parola il sottoscritto proponendo, come da riflessioni già condivise all'interno del Gruppo di coordinamento, che detta formazione sia dedicata ai componenti dei NIV (Nucleo Interno di valutazione). Si potrebbero prendere in esame le tematiche dell'autovalutazione, dei questionari di monitoraggio Invalsi, della compilazione dei RAV e del PdM, nonché delle azioni di monitoraggio ai PdM. Interviene il Ds De Stefano per concordare su quanto proposto, proponendo di integrare eventualmente le azioni formative intraprese in questa importante direzione con contributi economici

aggiuntivi da parte delle singole scuole. Interviene il Ds prof. Gerardo Cipriano il quale rileva la necessità di suddividere in distinti moduli formativi quanto illustrato dal Ds Trunfio, occupandosi quest'anno del cuore della questione, ossia della compilazione e/o della modifica *in itinere* del RAV.

Tutti i presenti concordano sulle tematiche prescelte. Si procede dunque con la definizione della tempistica di attuazione. La Ds prof.ssa Rosa Cassese propone di realizzare già durante quest'anno scolastico tale formazione specifica, essendo essa dedicata a soli 2/3 docenti per scuola. Il Ds prof. Raffaele Ruggiero propone, per una migliore gestione, di posticiparla a settembre, a valere sull'anno scolastico 2017/2018, sempre nell'ottica della triennialità.

Chiede di intervenire il DS Del Vecchio il quale informa i presenti che l'ambito territoriale AV003 subirà molto probabilmente delle modifiche, essendo stato disposto l'accorpamento degli I.C. di San Sossio Baronia con quello di Villanova del Battista (ambito AV 002), per cui il discorso della triennialità resta valido ma fino ad un certo punto. La DS prof.ssa Rosa Cassese propone di avviare almeno la formazione delle figure di sistema nell'a.s. corrente. Interviene la DSGA Lotrecchiano ponendo all'attenzione la questione delle procedure amministrative funzionali all'organizzazione di questi ulteriori moduli le quali richiederebbero una tempistica più distesa. Interviene il sottoscritto Ds prof. Trunfio N. concordando con questo rilievo, cui si associano anche i DS Cipriano, Siciliano, D'Ambrosio, Ferrante e De Stefano. La maggioranza dei presenti delibera la traslazione degli interventi formativi rivolti alle Figure di sistema nel mese di settembre 2017, con avvio delle procedure amministrative propedeutiche entro l'estate. All'unanimità vengono invece ribadite le seguenti scelte tematiche: *autovalutazione, questionari di monitoraggio Invalsi, compilazione RAV e PdM, esecuzione delle azioni di monitoraggio ai PdM. (Delibera n.3).*

Prende la parola nuovamente il DS della scuola ospitante prof. Damiano Rino De Stefano, il quale informa che il Ds Trunfio, per conto del gruppo di coordinamento, ha già predisposto una sintesi degli orientamenti e delle modalità operative della formazione docenti. Invita, pertanto il sottoscritto ad illustrare tale scheda di sintesi, la quale viene integrata per come segue dagli interventi e dalle osservazioni condivise unanimemente dai presenti:

### **ORIENTAMENTI FORMAZIONE DOCENTI AMBITO CAMPANIA 003**

- 1) Le scuole dell'ambito stabiliscono concordemente che l'obbligatorietà della formazione può essere assolta mediante la partecipazione ad unità formative per un totale di 25 ore (anche divise in sottomoduli es. 12+13, 15+10 ) e comunque promosse dalle Istituzioni Scolastiche, da Istituzioni Universitarie o Enti accreditati MIUR di cui all' art.1 commi 5-6 Direttiva n.170/2016, purché coerenti con gli obiettivi, le tematiche e le finalità del presente piano d'ambito.
- 2) I moduli, per essere riconosciuti, devono essere frequentati per almeno i  $\frac{3}{4}$  della loro durata. L'attestazione, pur documentando le competenze e le conoscenze acquisite dal docente, riporterà comunque solo le ore di effettiva presenza.
- 3) Le modalità formative riconosciute sono l'attività in presenza, quella on-line, la laboratoriale, e quella di ricerca-azione di gruppo.
- 4) E' riconosciuta la piena validità della modalità formativa on line purché la fruizione dei moduli sia tracciabile e documentabile cronologicamente.
- 5) La formazione in materia di sicurezza ai sensi del D.Lgs. 81/2008 non viene computata all'interno del monte delle 25 ore, essendo di per sé stessa finalizzata ed obbligatoria.
- 6) Le attività di autoformazione sono validabili purché si configurino come attività di ricerca-azione programmata e deliberata dal Collegio docenti, coerentemente con gli obiettivi, le tematiche e le finalità del presente piano d'ambito. Dette attività svolte all'interno di gruppi di

lavoro, devono prevedere la realizzazione di compiti autentici, lavori di progetto, prove strutturate, materiali operativi da utilizzare nelle classi, ricerche da condividere con la comunità scolastica. Al termine del percorso vi dovrà essere evidenza e documentazione delle competenze acquisite dai partecipanti e tracciabilità delle ore di lavoro. **Per queste attività si stabilisce un tetto massimo validabile pari ad 1/3 del monte ore totale previsto.**

- 7) I docenti partecipanti alle attività formative, al termine di ciascuna esperienza, sono tenuti alla compilazione di un questionario di gradimento progettato sulla base della “checklist” per la qualità prevista nel Piano di formazione docenti 2016-2019. La compilazione del questionario costituisce un vincolo all’effettivo rilascio dell’attestato di partecipazione da parte del soggetto che ha erogato la formazione.
- 8) L’attestazione finale è rilasciata dai soggetti che promuovono ed erogano la formazione, ivi comprese le strutture formative accreditate presso il MIUR ai sensi della Direttiva n.170/2016, e andrà collegata al suddetto questionario di valutazione del percorso formativo, compilato dal docente. L’attestato conterrà informazioni relative agli obiettivi del percorso formativo, ai contenuti affrontati, alle metodologie, e ad eventuali prodotti utilizzati nella didattica.
- 9) **La Formazione docenti Neoassunti di cui al DM 835/2015, in quanto formazione specifica e finalizzata, non rientra nel computo delle 25 ore annuali stabilite.**
- 10) **La formazione specifica dei docenti di religione cattolica attivata dalle Diocesi è valida e riconosciuta esclusivamente agli stessi ed è computabile nel monte ore previsto.**
- 11) **La formazione MIUR di cui al PNSD (D. 851 e 435/2015 e DM 762/2014) a beneficio dei docenti iscritti agli snodi formativi, del Team Innovazione digitale e dell’Animatore digitale è valida a tutti gli effetti per il conseguimento del monte ore annuale.**

I suddetti orientamenti, condivisi all’unanimità **(delibera n.4)**, verranno integralmente recepiti dal gruppo di redazione del Piano formativo d’ambito.

Alle ore 17:30 la seduta è tolta.

Il Ds della scuola Capofila d’ambito

*(prof. Giovanni Ferrante)*

Il Ds della scuola Polo per la formazione

*(prof. Damiano Rino De Stefano)*

Il Ds verbalizzante

*(prof. Nicola Trunfio)*